

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, dne 2. června 2017 pod čj. MSM-T-16017/2017 Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností České zemědělské univerzity v Praze.

Gondková

Mgr. Karolína Gondková
ředitelka odboru vysokých škol



**PRAVIDLA
SYSTÉMU ZAJIŠŤOVÁNÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ,
TVŮRČÍ A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ
A VNITŘNÍHO HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ,
TVŮRČÍ A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ
ČESKÉ ZEMĚDĚLSKÉ UNIVERZITY V PRAZE
ZE DNE 2. ČERVNA 2017**

Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností České zemědělské univerzity v Praze ze dne 2. června 2017

Článek 1 Úvodní ustanovení

(1) Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností České zemědělské univerzity v Praze (dále jen „Pravidla“) jsou podle § 17 odst. 1 písm. j) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) vnitřním předpisem České zemědělské univerzity v Praze (dále jen „ČZU“) a v souladu s § 77b zákona a čl. 32 Statutu České zemědělské univerzity v Praze (dále jen „Statut ČZU“) upravují bližší podmínky a způsob zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací činnosti, vědecké a výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti (dále jen „tvůrčí činnost“) a s nimi souvisejících činností na ČZU, jejích fakultách a vysokoškolském ústavu.

(2) Tato Pravidla byla zpracována v souladu se standardy a pokyny pro zajištění kvality v oblasti evropského vysokoškolského vzdělávání a tvoří rámec pro interní předpisy ČZU, které stanoví podrobnosti pro zajišťování a vnitřní hodnocení kvality a pro vnitřní akreditace na ČZU, jejích fakultách a vysokoškolském ústavu.

Článek 2 Vymezení účelu systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality a jeho východiska

(1) Cílem zajišťování a vnitřního hodnocení kvality je zásadním způsobem podpořit takové působení ČZU, které bude odrážet národní, evropské a celosvětově uznávané standardy kvality vyššího a vysokoškolského vzdělávání, tvůrčí a s nimi souvisejících činností. Aplikace těchto pravidel přispěje k naplňování všech oblastí působení ČZU uváděných ve strategických dokumentech spojených se systémem zajišťování a vnitřního hodnocení kvality uvedených v čl. 13.

(2) Pojetí kvality, které je v konkrétním případě jejího zajišťování a hodnocení použito, je určeno souvislostmi, v nichž je realizováno; kvalita je chápána v následujících vzájemně propojených významech:

- a) účelovém, aby činnosti prováděné ČZU odpovídaly jejímu poslání, standardům a požadavkům ČZU a akreditačních orgánů;
- b) excelentním, aby činnosti ČZU překračovaly obvyklou praxi směřující k mimořádným výsledkům;
- c) měnícím, aby vykonávané činnosti ČZU měly pozitivní dopad na vzdělávání studentů a na osobnostní a profesní rozvoj všech členů akademické obce ČZU;
- d) transparentním, aby ČZU a její součásti předkládaly zprávy o výsledcích vzdělávací, tvůrčí činnosti a s nimi souvisejících činností.

(3) Zajišťováním kvality se rozumí stanovení požadavků a souhrn činností k jejich naplnění a k žádoucím proměnám ČZU, a také sledování naplňování požadavků a žádoucích proměn ČZU a dosažení výsledného stavu v plnění a překračování stanovených požadavků na kvalitu.

(4) Hodnocením kvality se rozumí popis výsledného stavu v porovnání s požadavkem, který se předpokládá. Hodnocení kvality ověřuje, zda a do jaké míry se ČZU daří naplňovat její účelové excelentní, měnící a transparentní významy kvality.

(5) Pravidla zajišťování a vnitřního hodnocení kvality jsou postavena na standardech a procesech zajišťování kvality v evropském vysokoškolském prostoru a berou v úvahu další národní, evropské či celosvětové standardy působení vysokých škol.

(6) V rámci zajišťování a vnitřního hodnocení kvality ČZU spolupracuje s relevantními subjekty v České republice i v zahraničí.

(7) Zajišťování a hodnocení kvality se realizuje podle jednotlivých vědních oborů, oblastí vzdělávání, fakult, vysokoškolského ústavu a dalších součástí ČZU, a podle činností souvisejících se vzdělávací a tvůrčí činností.

Článek 3

Organizační struktura zajišťování a vnitřního hodnocení kvality

(1) Organizační struktura ČZU v oblasti kvality je tvořena:

- a) strukturou ČZU pro vydávání řídicích pokynů a získávání informací týkajících se zajišťování kvality (dále jen „Prováděcí struktura řízení kvality“);
- b) strukturou ČZU pro stanovení požadavků na vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU a jejich projednávání a schvalování (dále jen „Kontrolní struktura řízení kvality“).

(2) Prováděcí strukturu řízení kvality tvoří provázaný systém řídicích orgánů ČZU pro vydávání řídicích pokynů a získávání informací z řízených pracovišť, a zahrnuje zejména:

- a) rektora;
- b) děkany a ředitele vysokoškolského ústavu.

(3) Kontrolní strukturu řízení kvality tvoří provázaný systém orgánů ČZU a jejich součástí zajišťující stanovení požadavků, jejich projednávání a schvalování v oblasti kvality ČZU, a zahrnuje:

- a) Radu pro vnitřní hodnocení ČZU (dále jen „RVH ČZU“);
- b) Vědeckou radu ČZU (dále jen „VR ČZU“) a vědecké rady fakult a vysokoškolského ústavu (dále „VR fakult“);
- c) Správní radu ČZU (dále jen „SR ČZU“);
- d) Akademický senát ČZU (dále jen „AS ČZU“) a akademické senáty fakult.

Článek 4

Hlavní zásady systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality

(1) Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality bere v úvahu hmotné i nehmotné prostředí fakult a vysokoškolského ústavu a v rámci nich i jejich jednotlivých pracovišť (dále jen „jednotka“), specifika oblastí vzdělávání a vědních oborů rozvíjených na ČZU a s nimi souvisejících činností, a také prostředí a vnitřní kulturu celouniverzitních pracovišť.

(2) Požadavky, postupy a kritéria hodnocení kvality na ČZU vymezená čl. 2 schvaluje RVH ČZU pro příslušné oblasti vzdělávání, vědní obory, další tvůrčí činnosti a s nimi související činnosti. Požadavky, postupy a kritéria hodnocení jsou zveřejňovány ve veřejné části internetových stránek ČZU.

(3) ČZU uskutečňuje průběžné kontrolní procesy a naplňuje principy zpětných vazeb ke zjišťování nedostatků v zajišťování kvality příslušné činnosti.

(4) Hodnocení kvality probíhá transparentně, je vedeno věcnými, odbornými a etickými kritérii a je podrobeno průběžné zpětné vazbě akademických pracovníků, studentů, absolventů či dalších relevantních aktérů, v závislosti na kontextu hodnocení.

(5) Hodnocení kvality vychází z nezpochybnitelných dostupných údajů, které mohou být kvalitativní nebo kvantitativní podstaty a je vždy zasazeno do kontextu.

(6) Hodnocení se vždy opírá o kritické posouzení zjištěných skutečností, které jsou sledovány v jejich různých souvislostech.

(7) Na hodnocení kvality se podílejí jak osoby nezávislé na hodnocené součásti ČZU, tak hodnocené součásti ČZU a jejich zástupci. Hodnocené jednotky mají vždy právo se vyjádřit k výsledkům hodnocení kvality.

(8) Závěry hodnocení kvality musí obsahovat i doporučení pro další činnost a rozvoj hodnocené jednotky. V případě zjištěných nedostatků pak musí hodnocení obsahovat závazná a doporučená opatření k nápravě s uvedením lhůty k nápravě. Po uplynutí lhůty k nápravě je podle povahy věci provedeno následné hodnocení dokumentující dosažené změny a jejich výsledky.

Článek 5

Zdroje a opory zajištění a hodnocení kvality činností

(1) Na fungování systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality jsou na ČZU vyčleněny odpovídající zdroje a patřičné opory.

(2) Opory zahrnují veškeré podklady, z nichž hodnocení kvality vychází, a jedná se zejména o:

- a) strategické, koncepční, analytické, regulativní a další dokumenty;
- b) ukazatele sledované ve strategickém záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti ČZU a každoročních plánech jeho realizace (dále jen „strategický záměr ČZU“), ve výročních zprávách o činnosti ČZU a ve výročních zprávách o hospodaření ČZU a při realizaci institucionálního plánu ČZU;
- c) údaje z informačních systémů ČZU, jejich fakult a dalších součástí a z jiných veřejných zdrojů, popřípadě dalších informačních systémů a zdrojů, ke kterým má ČZU přístup;
- d) každoroční zprávy týkající se určité oblasti činnosti a projednávané v kolegiu rektora nebo kolegiích děkanů, případně VR ČZU nebo VR fakult;
- e) odborná posouzení odborníků z ČZU a z jiných pracovišť než z ČZU;
- f) dokumenty oborových rad sledujících studium v doktorských studijních programech;
- g) výsledky jednání rad pro spolupráci s praxí, které působí na fakultách a vysokoškolském ústavu;
- h) dotazníková šetření mezi studenty a absolventy ČZU;
- i) polostrukturované rozhovory a skupinové diskuse;
- j) podrobná sledování vybraných studijních předmětů (dále jen „předmět“) prováděná Institutem vzdělávání a poradenství ČZU;
- k) výsledky hospitací v předmětech;
- l) bibliometrické analýzy;
- m) ekonomické údaje o fungování ČZU a o získávaných zdrojích na jednotlivé činnosti ČZU.

(3) Zajištění a vnitřní hodnocení kvality se dále opírá o interní předpisy ČZU vydávané pro oblast zajištění a vnitřní hodnocení kvality a pro oblast vnitřních akreditací.

Článek 6

Zajištění a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací činnosti ve studijních programech

(1) Minimální požadavky na zajištění a hodnocení kvality vzdělávací činnosti ČZU v bakalářských, magisterských a doktorských studijních programech definují právní předpisy, vnitřní předpisy ČZU a interní předpisy ČZU, zejména:

- a) zákon;
- b) nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství, a nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství;

- c) Statut ČZU;
- d) Studijní a zkušební řád pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech České zemědělské univerzity v Praze a Studijní a zkušební řád pro studium v doktorských studijních programech České zemědělské univerzity v Praze;
- e) Pravidla habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem České zemědělské univerzity v Praze;
- f) interní předpisy ČZU vydávané pro oblast zajištění a vnitřní hodnocení kvality a pro oblast vnitřních akreditací.

(2) Kvalita vzdělávací činnosti v bakalářských, magisterských a doktorských studijních programech a její rozvoj jsou zabezpečeny především prostřednictvím:

- a) hodnocení studijních programů;
- b) činností garanta studijního programu;
- c) zpětné vazby od studentů, akademických pracovníků a absolventů studijních programů ČZU;
- d) zpětné vazby od spolupracovníků ČZU z aplikační sféry;
- e) hodnocení studentských bakalářských, diplomových a doktorských prací (dále jen „kvalifikační práce“);
- f) hodnocení společných vzdělávacích programů prováděné společně s partnerskými zahraničními vysokými školami;
- g) sledování míry úspěšnosti uchazečů v přijímacím řízení, míry studijní neúspěšnosti studentů ČZU, míry řádného ukončení studia studentů ČZU, míry mezinárodních aktivit studentů ČZU, počtu zahraničních studentů na ČZU a uplatňování absolventů příslušného studijního programu ČZU na trhu práce;
- h) hodnocení činnosti jednotlivých studentů doktorských studijních programů v rámci každoročních atestací studentů, v případě doktorských studijních programů;
- i) sledování tvůrčí činnosti studentů doktorských studijních programů, v případě doktorských studijních programů.

(3) Podkladem pro hodnocení bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů je zpráva hodnotící studijní program zpracovaná jeho garantem v součinnosti s příslušným proděkanem, respektive zástupcem ředitele vysokoškolského ústavu (dále jen „hodnotící zpráva programu“), a to za období určené RVH ČZU, které se zpravidla vztahuje k termínu od udělení akreditace příslušného studijního programu. Součástí hodnotící zprávy programu jsou především:

- a) vyhodnocení naplňování standardů studijních programů uskutečňovaných na ČZU, zejména:
 - 1. obsahu studijního programu;
 - 2. profilu absolventa;
 - 3. určení standardní doby studia a její naplňování;
 - 4. odborné charakteristiky garanta studijního programu;
 - 5. odborné charakteristiky členů oborové rady a školitelů studentů doktorských studijních programů, v případě doktorských studijních programů;
 - 6. zabezpečení výuky akademickými pracovníky z hlediska jejich kvalifikační a věkové struktury, pohlaví, státního občanství a délky pracovní doby na ČZU;
 - 7. obsahu studijních předmětů studijního programu a odborné charakteristiky garantů předmětů vyučovaných v rámci příslušného studijního programu;
 - 8. způsobu sestavování studijního programu;
 - 9. popisu průběhu výuky;
 - 10. způsobů ověřování znalostí, zkušeností, dovedností a kompetencí studentů;
 - 11. rozsah a náplň praktické výuky;
 - 12. výuka vybraných odborných předmětů v cizím jazyce;
 - 13. naplňování individuálních studijních plánů, v případě doktorských studijních programů;

14. organizace a výsledků státních závěrečných zkoušek;
 15. kvalifikačních prací, včetně odhalování možného úmyslného neoprávněného užití díla jiné osoby hrubě porušující právní předpisy upravující ochranu duševního vlastnictví podle § 47c odst. 2 písm. b) zákona, a výsledky jejich obhajob;
 16. uplatnění absolventů příslušného studijního programu;
 17. způsobu přijímání uchazečů ke studiu příslušného studijního programu;
 18. zajištění distanční a kombinované formy studia;
 19. zajištění studijního programu uskutečňovaného mimo sídlo ČZU;
 20. zajištění studijního programu uskutečňovaného ve spolupráci s jinou vysokou školou;
 21. zajištění případných podmínek pro studijní programy vyučované v cizím jazyce;
 22. návaznosti na činnosti související se vzdělávací činností.
- b) výsledky studentských a absolventských hodnocení příslušného studijního programu, respektive předmětů, které jsou v jeho rámci vyučovány, mezi relevantními skupinami studentů či absolventů;
 - c) vyhodnocení propojení tvůrčí a vzdělávací činnosti u akademických pracovníků působících v příslušném studijním programu;
 - d) hodnocení studentské tvůrčí činnosti anebo spolupráce s praxí, především z hlediska vědeckých a výzkumných aktivit studentů, a to u akademicky zaměřených studijních programů;
 - e) hodnocení studentské tvůrčí činnosti anebo spolupráce s praxí především z hlediska profesních dovedností studentů a spolupráce s aplikační sférou, a to u profesně zaměřených studijních programů;
 - f) hodnocení tvůrčí činnosti studentů, a to u doktorských studijních programů;
 - g) hodnocení mezinárodního rozsahu studijního programu, především z pohledu kvantitativního vyjádření mobility studentů a zahraničních studentů, případně společných programů, a z hlediska podílu výuky v cizím jazyce;
 - h) vyhodnocení míry úspěšnosti uchazečů o studium v rámci přijímacího řízení, studijní neúspěšnosti studentů ČZU, míry řádného ukončení studia studentů ČZU a uplatňování absolventů příslušného studijního programu ČZU v praxi, podílu počtu studentů studujících v zahraničí na počtu absolventů příslušného studijního programu ČZU;
 - i) hodnocení zabezpečení studijního programu studijními oporami a zdroji;
 - j) využití stipendií studenty příslušného studijního programu v souladu se Stipendijním řádem České zemědělské univerzity v Praze;
 - k) hodnocení péče o studenty, především z hlediska péče o studenty se specifickými potřebami, péče o nadané studenty a způsobů řešení studijní neúspěšnosti, a poradenské činnosti;
 - l) hodnocení prostorového, materiálního, informačního a administrativního zabezpečení příslušného studijního programu a hodnocení přístrojového a laboratorního vybavení využívaného pro příslušný studijní program;
 - m) vymezení silných a slabých stránek, rizik a příležitostí dalšího rozvoje příslušného studijního programu a v případě zjištěných nedostatků doporučená nebo závazná opatření k jejich nápravě.

Článek 7

Zajištění a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací činnosti v programech celoživotního vzdělávání

(1) Zajištění a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací činnosti v programech celoživotního vzdělávání uskutečňovaných podle § 60 odst. 2 zákona se řídí čl. 6. Součástí hodnotící zprávy programu je dále hodnocení podmínek uznání výsledků získaných v programu celoživotního vzdělávání pro studium akreditovaného studijního programu ve smyslu § 60 odst. 2 zákona.

(2) Zajištění a vnitřní hodnocení kvality programů celoživotního vzdělávání, které nejsou uskutečňovány podle § 60 odst. 2 zákona, se provádí v rozsahu určeném usnesením RVH ČZU.

(2) Minimální požadavky na zajištění a hodnocení kvality vzdělávací činnosti ČZU v programech celoživotního vzdělávání podle odstavce 1 definují právní předpisy, vnitřní předpisy ČZU a interní předpisy ČZU, zejména:

- a) zákon;
- b) nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství, a nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství;
- c) Statut ČZU;
- d) Řád celoživotního vzdělávání České zemědělské univerzity v Praze;
- e) interní předpisy ČZU vydávané pro oblast zajištění a vnitřní hodnocení kvality a pro oblast vnitřních akreditací.

(3) Kvalita vzdělávací činnosti v programech celoživotního vzdělávání podle odstavce 1 a její rozvoj jsou zabezpečeny především prostřednictvím:

- a) hodnocení programů celoživotního vzdělávání;
- b) činností odborného garanta příslušného programu celoživotního vzdělávání (dále jen „garant“);
- c) zpětné vazby od účastníků a absolventů programu celoživotního vzdělávání;
- d) zpětné vazby od spolupracovníků ČZU z aplikační sféry;
- e) sledování informací poskytovaných pro výroční zprávy o činnosti.

(4) Podkladem pro hodnocení programů celoživotního vzdělávání podle odstavce 1 je zpráva hodnotící program celoživotního vzdělávání zpracovaná jeho garantem v součinnosti s příslušným proděkanem, respektive zástupcem ředitele vysokoškolského ústavu (dále jen „hodnotící zpráva programu“), a to na základě výzvy RVH ČZU. Součástí hodnotící zprávy programu jsou především:

- a) vyhodnocení naplňování standardů programů celoživotního vzdělávání uskutečňovaných na ČZU, zejména:
 1. obsahu programu celoživotního vzdělávání a jeho zaměření;
 2. popisu průběhu programu celoživotního vzdělávání;
 3. způsobů ověřování znalostí, zkušeností, dovedností a kompetencí účastníků programů celoživotního vzdělávání;
 4. zabezpečení výuky studijními oporami a zdroji;
 5. typů udělovaných osvědčení o absolvování programu celoživotního vzdělávání;
 6. případných podmínek pro programy celoživotního vzdělávání vyučované v cizím jazyce.
- b) dotazníková šetření, kterými účastníci a absolventi programů celoživotního vzdělávání hodnotí tyto programy;
- c) hodnocení prostorového, materiálního, informačního a administrativního zabezpečení programů celoživotního vzdělávání a hodnocení přístrojového a laboratorního vybavení využívaného pro program celoživotního vzdělávání;
- d) vymezení silných a slabých stránek, rizik a příležitostí dalšího rozvoje programu celoživotního vzdělávání a v případě zjištěných nedostatků doporučená nebo závazná opatření k jejich nápravě.

Článek 8

Příprava a projednávání hodnotících zpráv o studijních programech a programech celoživotního vzdělávání

(1) Údaje pro zpracování hodnotící zprávy programu, k němuž RVH ČZU vyzve příslušného garanta studijního programu nebo programu celoživotního vzdělávání (dále jen „program“) a které jsou dostupné z informačních systémů ČZU, poskytne garantovi Rektorát ČZU, příslušná fakulta nebo vysokoškolský ústav, a to podle charakteru těchto údajů.

- (2) Hodnotící zprávu programu vypracovává garant programu. Příslušná fakulta nebo vysokoškolský ústav poskytne garantovi programu potřebné administrativní, personální a materiální zabezpečení.
- (3) Hodnocení bakalářského, magisterského nebo doktorského studijního programu probíhá nejméně jednou v období platnosti jeho akreditace. U programů celoživotního vzdělávání uskutečňovaných podle § 60 odst. 2 zákona probíhá jejich hodnocení současně s hodnocením studijního programu, v němž mohou být v souladu se Studijním a zkušebním řádem pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech České zemědělské univerzity v Praze uznány absolvované zápočty a zkoušky formou kreditů v programu celoživotního vzdělávání.
- (4) Hodnocení programu nejprve provádí pracovní komise RVH ČZU (dále jen „komise“). Komise projedná hodnotící zprávu programu a na společném zasedání komise, garanta programu a zástupce fakulty nebo vysokoškolského ústavu je členem komise pořízeno vyjádření o projednání hodnotící zprávy programu, které rovněž obsahuje závazná nebo doporučená opatření k nápravě zjištěných nedostatků.
- (5) S vyjádřením podle odstavce 4 je seznámen děkan nebo ředitel vysokoškolského ústavu, který k němu připraví písemné stanovisko.
- (6) Na základě hodnotící zprávy programu, vyjádření podle odstavce 4 a stanoviska děkana či ředitele vysokoškolského ústavu připraví předseda komise návrh zprávy o vnitřním hodnocení programu (dále jen „zpráva o hodnocení programu“), který projednává a jeho konečné znění schvaluje RVH ČZU.
- (7) Po schválení zprávy o hodnocení programu je souhrn výsledků hodnocení zveřejněn ve veřejné části internetových stránek ČZU. Schválená zpráva o hodnocení programu tvoří podklad pro zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU a dodatku k této zprávě, vypracovávaných podle § 77b odst. 3 písm. b) zákona, a pro sebehodnotící zprávu ČZU podle § 79 odst. 2 písm. e) zákona.
- (8) Náležitosti organizace a průběhu hodnocení programů stanoví interní předpisy ČZU vydané rektorem po schválení RVH ČZU.

Článek 9

Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality tvůrčí činnosti

- (1) Tvůrčí činnost na ČZU je tvořena zejména vědeckými aktivitami, základním i aplikovaným výzkumem a vývojovou činností, přenosem poznatků a inovací do praxe, poradenskou činností a činností uměleckou.
- (2) Koncepční rozvoj tvůrčí činnosti je zajišťován zejména prostřednictvím motivačních programů, interních grantových agentur a dalších nástrojů na podporu tvůrčích aktivit (dále jen „opatření“). Tato opatření podporují rozvoj vědních oborů, které ČZU uskutečňuje a podporují excelenci tvůrčí činnosti. Zároveň vedou členy akademické obce ČZU k aktivnímu zapojení do tvůrčí činnosti.
- (3) Podrobnosti opatření na podporu tvůrčí činnosti stanoví interní předpisy ČZU, fakult a vysokoškolského ústavu.
- (4) Opatření na podporu tvůrčí činnosti vycházejí ze strategického záměru ČZU a odrážejí vyhodnocování výsledků v tvůrčí činnosti v národním i mezinárodním srovnání.
- (5) Minimální požadavky na zajištění a hodnocení kvality tvůrčí činnosti ČZU definují právní předpisy, vnitřní předpisy ČZU a interní předpisy ČZU, zejména:
 - a) zákon;
 - b) nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství, a nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství;
 - c) Statut ČZU;
 - d) Pravidla habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem České zemědělské univerzity v Praze;

- e) Studijní a zkušební řád pro studium v doktorských studijních programech České zemědělské univerzity v Praze;
 - f) interní předpisy ČZU vydávané pro oblast zajištění a vnitřní hodnocení kvality a pro oblast vnitřních akreditací.
- (6) Hodnocení tvůrčí činnosti bere v úvahu odlišné publikační a citační zvyklosti jednotlivých vědních oborů.
- (7) Hodnocení tvůrčí činnosti probíhá na základě porovnání s významnými zahraničními, případně českými vysokými školami či výzkumnými institucemi.
- (8) Hodnocení tvůrčí činnosti na ČZU se opírá zejména o:
- a) hodnotící zprávu o tvůrčí činnosti fakult a vysokoškolského ústavu (dále jen „hodnotící zpráva o tvůrčí činnosti“);
 - b) každoroční zprávy o tvůrčí činnosti ČZU, jejích fakult a vysokoškolského ústavu;
 - c) bibliometrickou analýzu výsledků publikačních aktivit;
 - d) hodnocení tvůrčí činnosti ČZU prováděné Radou pro výzkum, vývoj a inovace jakožto odborného a poradního orgánu vlády České republiky;
 - e) odborné posouzení výsledků odborníky z jiných pracovišť než z ČZU;
 - f) soubor řešených projektů;
 - g) předměty duševního vlastnictví podléhající ochraně duševního vlastnictví ČZU;
 - h) ekonomické rozborů přínosu tvůrčí činnosti.
- (9) Zpráva o tvůrčí činnosti, s přihlédnutím ke specifikům fakulty či vysokoškolského ústavu a vědních oborů, které uskutečňuje, uvádí, popisuje a hodnotí zpravidla:
- a) naplňování strategických cílů v tvůrčí činnosti;
 - b) systém strategického řízení rozvoje tvůrčí činnosti;
 - c) výsledky habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorů;
 - d) dopady přijatých opatření podporujících rozvoj tvůrčí činnosti;
 - e) propojení tvůrčí činnosti se vzdělávací činností;
 - f) personální zabezpečení a kvalifikační růst spojený s tvůrčí činností;
 - g) účast zaměstnanců na tvůrčích činnostech;
 - h) studentskou tvůrčí činnost se zvláštní pozorností věnovanou studentům doktorských studijních programů;
 - i) řešené vědecké, výzkumné a vývojové projekty;
 - j) řešené projekty spolupráce s praxí a projekty smluvního výzkumu;
 - k) výsledky přenosu technologií a inovačního působení ČZU včetně jejich finančního přínosu pro ČZU;
 - l) národní a mezinárodní spolupráci v tvůrčí činnosti;
 - m) společenský význam tvůrčí činnosti;
 - n) dosažené výsledky v tvůrčí činnosti se zvláštní pozorností věnovanou nejvýznamnějším výsledkům jako předpokladu excelence;
 - o) způsob a výsledky vnitřního hodnocení kvality tvůrčí činnosti;
 - p) administrativní, materiální a infrastrukturální zabezpečení rozvoje kvality tvůrčích činností;
 - q) silné stránky, slabé stránky, příležitosti a rizika v oblasti tvůrčí činnosti a v případě zjištěných nedostatků doporučená nebo závazná opatření k jejich nápravě.

Článek 10

Příprava a projednávání hodnotících zpráv o tvůrčí činnosti

- (1) Hodnotící zprávu o tvůrčí činnosti zpracovávají fakulty a vysokoškolský ústav jednou za 5 let, a to zpravidla v době, kdy je podle § 77b odst. 3 písm. b) zákona vypracována zpráva o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU.
- (2) Každoroční zprávy hodnotící výsledky v tvůrčích činnostech zpracovává Rektorát ČZU, fakulty a vysokoškolský ústav zpravidla za období jednoho kalendářního roku.
- (3) Údaje pro zpracování hodnotící zprávy o tvůrčí činnosti, k němuž RVH ČZU vyzve fakultu nebo vysokoškolský ústav a které jsou dostupné z informačních systémů ČZU, poskytne garantovi zprávy Rektorát ČZU, příslušná fakulta nebo vysokoškolský ústav, a to podle charakteru těchto údajů.
- (4) Zpracovaná hodnotící zpráva o tvůrčí činnosti je postoupena k projednání RVH ČZU. Z projednání je pořízeno vyjádření RVH ČZU, které obsahuje závazná nebo doporučená opatření k nápravě případně zjištěných nedostatků.
- (5) S vyjádřením podle odstavce 4 je seznámen děkan nebo ředitel vysokoškolského ústavu, který k němu připraví písemné stanovisko.
- (6) Na základě hodnotící zprávy o tvůrčí činnosti, vyjádření podle odstavce 4 a stanoviska děkana nebo ředitele vysokoškolského ústavu připraví předseda RVH ČZU návrh zprávy o vnitřním hodnocení tvůrčí činnosti na fakultě nebo vysokoškolském ústavu (dále jen „zpráva o hodnocení tvůrčí činnosti“), který projednává a jeho konečné znění schvaluje RVH ČZU.
- (7) Po schválení zprávy o hodnocení tvůrčí činnosti je souhrn výsledků hodnocení zveřejněn ve veřejné části internetových stránek ČZU. Schválená zpráva o hodnocení tvůrčí činnosti tvoří podklad pro zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU a dodatku k této zprávě, vypracovávaných podle § 77b odst. 3 písm. b) zákona, a pro sebehodnotící zprávu ČZU podle § 79 odst. 2 písm. e) zákona.
- (8) Náležitosti organizace a průběhu hodnocení tvůrčí činnosti stanovují interní předpisy ČZU vydané rektorem po schválení RVH ČZU.

Článek 11

Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality činností souvisejících se vzdělávací a tvůrčí činností

- (1) Zajištěním a vnitřním hodnocením kvality činností souvisejících se vzdělávací a tvůrčí činností (dále jen „související činnosti“) se rozumí zajištění a vnitřní hodnocení činností, které podporují vzdělávací a tvůrčí činnosti.
- (2) Souvisejícími činnostmi se rozumí zejména:
 - a) řízení a správa ČZU, fakult a vysokoškolského ústavu;
 - b) spolupráce s praxí a naplňování společenské odpovědnosti ČZU;
 - c) mezinárodní vztahy a činnosti;
 - d) péče o studenty ČZU;
 - e) péče o akademické pracovníky a ostatní zaměstnance ČZU;
 - f) zabezpečování odpovídající úrovně akademických pracovníků a ostatních zaměstnanců ČZU;
 - g) prostorové, materiální, informační a administrativní zabezpečení činností;
 - h) udržování a rozvoj akademického prostředí na ČZU;
 - i) využívání finančních prostředků ČZU;
 - j) využívání majetku ČZU;
 - k) služby pracoviště Koleje a menza;
 - l) zázemí pro tělovýchovnou činnost a sportovní aktivity na ČZU;
 - m) činnost vysokoškolského zemědělského statku a vysokoškolského lesního statku.

(5) Minimální požadavky na zajištění a hodnocení kvality souvisejících činností ČZU definují právní předpisy, vnitřní předpisy ČZU a interní předpisy ČZU, zejména:

- a) zákon;
- b) nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství, a nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství;
- c) Statut ČZU;
- d) interní předpisy ČZU vydávané pro oblast zajištění a vnitřní hodnocení kvality a pro oblast vnitřních akreditací;
- e) další interní předpisy ČZU.

Článek 12

Příprava a projednávání hodnotících zpráv o činnostech souvisejících se vzdělávací a tvůrčí činností

(1) Náležitosti organizace a průběhu hodnocení souvisejících činností, určení odpovědných osob za vypracování příslušných hodnotících zpráv a strukturu hodnotící zprávy o příslušné související činnosti stanovují interní předpisy ČZU vydané rektorem po schválení RVH ČZU.

(2) Hodnocení souvisejících činností zpravidla probíhá formou zprávy o hodnocení příslušné související činnosti (dále jen „zpráva o hodnocení související činnosti“) vypracované v době, kdy je podle § 77b odst. 3 písm. b) zákona vypracována zpráva o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU.

(3) Hodnocení souvisejících činností se uskutečňuje v závislosti na náplni hodnocené činnosti, a to na úrovni každé součásti ČZU.

(4) Každoroční zprávy hodnotící výsledky v souvisejících činnostech zpracovává Rektorát ČZU, fakulty a vysokoškolský ústav zpravidla za období jednoho kalendářního roku a jsou podkladem pro hodnocení příslušné související činnosti; obsahují zpravidla:

- a) popis dosaženého stavu,
- b) analýzu silných stránek, slabých stránek, příležitostí a rizik a v případě zjištěných nedostatků doporučená nebo závazná opatření k jejich nápravě.

(5) Jednotlivé součásti ČZU předkládají zprávy o hodnocení související činnosti RVH ČZU k projednání. RVH ČZU po projednání připraví formou vyjádření ke zprávě podle předchozí věty závazná nebo doporučená opatření k nápravě případně zjištěných nedostatků.

(6) Konečné znění zprávy o hodnocení související činnosti společně se zápisem schvaluje RVH ČZU. Po schválení zprávy o hodnocení související činnosti je souhrn výsledků hodnocení zveřejněn ve veřejné části internetových stránek ČZU. Schválená zpráva o hodnocení související činnosti tvoří podklad pro zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU a dodatku k této zprávě, vypracovávaných podle § 77b odst. 3 písm. b) zákona, a pro sebehodnotící zprávu ČZU podle § 79 odst. 2 písm. e) zákona.

Článek 13

Strategické dokumenty spojené se systémem zajišťování a vnitřního hodnocení kvality

(1) Strategickými dokumenty v systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality ČZU, které formují rámce hodnocení i jeho náplň, jsou zejména:

- a) strategický záměr ČZU podle § 21 odst. 1 písm. b) zákona;
- b) výroční zpráva o činnosti ČZU a výroční zpráva o hospodaření ČZU podle § 21 odst. 1 písm. a) zákona;
- c) každoroční zprávy hodnotící výsledky dosažené v příslušném roce v dané oblasti působení ČZU;

- d) zpráva o hodnocení programu podle čl. 8;
 - e) zpráva o hodnocení tvůrčí činnosti podle čl. 10;
 - f) zpráva o hodnocení související činnosti podle čl. 12,
 - g) zpráva o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU a dodatky k této zprávě podle § 77b odst. 3 písm. b) zákona;
 - h) sebehodnotící zpráva ČZU popisující a hodnotící naplnění jednotlivých požadavků vyplývajících ze standardů pro institucionální akreditaci podle § 79 odst. 2 písm. e) zákona;
 - i) obdobné dokumenty zpracované na úrovni jednotlivých součástí ČZU.
- (2) Zpráva o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU je zpracovávána na základě hodnocení, která byla na ČZU provedena v průběhu uplynulých pěti let, nebo v období, které uplynulo od zpracování předchozí zprávy, a obsahuje zejména:
- a) popis a zaměření uskutečněných hodnocení;
 - b) hlavní výsledky provedených hodnocení;
 - c) závazná a doporučená opatření k nápravě zjištěných nedostatků, včetně termínů a případných výsledků kontroly realizace opatření;
 - d) vyhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a rizik;
 - e) doporučení pro další rozvoj ČZU a systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality.
- (3) Dodatek ke zprávě o vnitřním hodnocení je zpravidla zpracováván v období, kdy je připravována výroční zpráva o činnosti ČZU. Požadavky na zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU podle odstavce 2 se na její dodatky vztahují přiměřeně.
- (4) Po projednání návrhu zprávy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU a jejích dodatků ve VR ČZU předkládá předseda RVH ČZU zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU a její dodatky ke schválení AS ČZU. Po jejím schválení v AS ČZU ji předloží rektor k projednání SR ČZU.
- (5) Rámcové výsledky zprávy o vnitřním hodnocení a jejích dodatků jsou popsány ve výroční zprávě o činnosti ČZU podle § 21 odst. 2 písm. b) zákona.

Článek 14 **Závěrečná ustanovení**

- (1) Pravidla byla schválena podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem ČZU dne 25. května 2017.
- (2) Pravidla nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
- (3) Pravidla nabývají účinnosti dnem zveřejnění ve veřejné části internetových stránek ČZU.

prof. Ing. Jiří Balík, CSc., dr. h. c., v. r.

rektor